**NOME COMPLETO**

Data de Nascimento

Rua: xxxxxxxx xxxxxxxxxxx, nº: xxx – Bairro – Cidade– Estado CEP: xxxxx-xxx tel. res.: xxxxxxxx cel.: xxxxxxxxxx e-mail: xxxxxxxxxxx

**OBJETIVO**

Aponte exatamente o seu propósito descrevendo o nome do cargo ou a função a ser exercida.

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

Descreva em ordem cronológica, a partir da mais recente, indicado o nome da instituição de ensino, data de início e término e, caso ainda esteja cursando, o início e a data prevista para a conclusão da formação.

Nome da Instituição — Nível do curso — data de conclusão.

Nome da Instituição — Nível do curso — data de conclusão.

Nome da Instituição — Nível do curso — data de conclusão.

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**Empresa:** xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Cargo:** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Admissão: xxxxxxxxxxxxxx**

**Funções exercidas:** xxxxxxxxxxxxxx

Caso não tenha vivência comprovada, apresente as atividades que já desempenhou e que sejam relevantes à vaga pretendida, vale destacar projetos de faculdade, trabalho voluntário ou experiência informal.

**HABILIDADES**

Utilize esse campo para mostrar ao entrevistador que você tem algum domínio para executar as tarefas correspondente ao cargo. Nesta etapa, capriche na descrição dos conhecimentos em informática, idiomas, cursos extracurriculares e não esqueça de incluir voluntariado também, caso tenha feito.